

ResesdeklARATION Sydafrika

- en steg för steg-guide



Gäller från
1 juli 2026

Från och med den 1 juli 2026 måste alla resenärer som reser in i eller ut ur Sydafrika fylla i en digital resedeklaration online, tidigast 24 timmar före avresa.

Deklarationen är en del av tullprocessen och hjälper resenärer att uppfylla sin lagliga skyldighet att deklarerera varor, valuta och andra relevanta föremål som de har med sig.



Rekommenderad information

Vi rekommenderar att resenärer laddar ner appen och registrerar sig i god tid före resan.

Inom 24 timmar före avresa, när uppgifterna redan har sparats, kan resenären enkelt lägga till sina ankomst- eller avreseuppgifter och skicka in deklarationen. Själva deklarationen är enkel och bör bara ta några minuter när resenärsprofilen redan har skapats. Resenären bör ha pass- och flyguppgifter till hands när deklarationen fylls i.

För ankomster med anslutningsflyg räknas tidsgränsen från avgången på den sista flygsträckan direkt till Sydafrika.

Resenärer som endast mellanlandar i Sydafrika utan att lämna det särskilda transitområdet behöver inte fylla i den digitala resenärsdeklarationen.

[Klicka här för att komma till en FAQ.](#)



Detta behöver du ha till hands:

Passuppgifter

Reseuppgifter (flygbiljett etc.)

Kontaktuppgifter

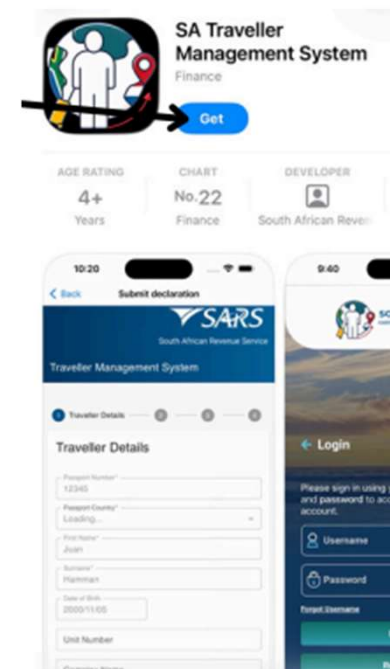
Uppgifter om eventuell medresenär

			
Passport details	Travel details	Contact details	Details of travel companion

Steg 1

I god tid före resan: ladda ner appen SATMS / SA Traveller Management System. Appen är kostnadsfri och finns i Apple App Store och Google Play Store.

Deklarationen kan även fyllas i via SARS webbplats under [Customs Online Traveller Declaration](#).

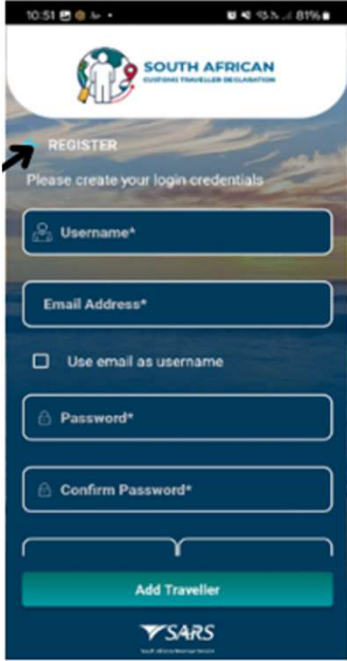


Steg 2

Registrera din profil i god tid före resan.

Skapa din profil och lägg till personuppgifter för varje resenär över 18 år samt för barn under 18 år.

[Klicka här för att se en videoguide](#)



The screenshot shows the 'REGISTER' screen of the South African SARS mobile app. At the top, there is a header with the SARS logo and the text 'SOUTH AFRICAN CUSTOMS TRAVELLER DECLARATION'. Below the header, the word 'REGISTER' is displayed in bold, followed by the instruction 'Please create your login credentials'. The form consists of several input fields: 'Username*' with a person icon, 'Email Address*', and 'Password*' with a lock icon. There is a checkbox labeled 'Use email as username'. Below the password field is a 'Confirm Password*' field. At the bottom of the form is a green button labeled 'Add Traveller'. The SARS logo is visible at the very bottom of the screen. The background of the app shows a scenic landscape with a sunset or sunrise over water.

Steg 3

Från 24 timmar före resan: logga in.

Logga in i appen med ditt användarnamn och lösenord. När du har förregistrerat dig enligt steg 1 och 2 sparar systemet viktiga uppgifter, till exempel:

fullständigt namn, passuppgifter, födelsedatum, kontaktuppgifter och adress i Sydafrika. För adress i Sydafrika används det första boendet på resan.

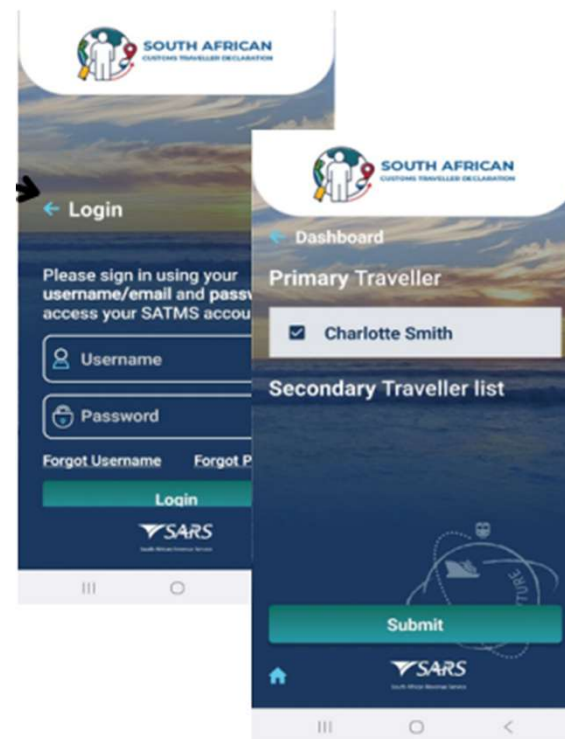
Det innebär att resenären inte behöver fylla i alla personuppgifter på nytt varje gång.

På översiktssidan klickar du på varje registrerad resenär och väljer ”complete travel declaration”.

En deklaration ska fyllas i före varje gränspassage.

Varje gång en resenär reser in i eller ut ur Sydafrika måste en ny digital deklaration fyllas i.

Detta motsvarar den tidigare pappersblanketten för ankomst eller avresa som resenärer tidigare fyllde i för hand, men nu görs deklarationen elektroniskt.



Steg 4

Resenärsdeklaration och färdsett.

Välj ”I have no goods and/or currency to declare”, om du inte har några varor och/eller någon valuta att deklarerar.

Om du är osäker på om du har varor och/eller valuta att deklarerar, klicka på länken för att kontrollera detta.

The image shows two overlapping screenshots of the SARS Traveller Declaration Form (TD-01). The top screenshot shows the declaration options: "I have goods and / or currency to declare" and "I have no goods and / or currency to declare". A black arrow points to the second option. The bottom screenshot shows the "Mode of Travel Details" section, which includes dropdown menus for "Mode of Travel" (set to Air), "Port of Entry / Exit" (set to Cape Town International Airport), and "Mode of Transport" (set to International Aircraft). At the bottom of the form, there are buttons for "Cancel", "Save", and "Submit".

Steg 5

Fyll i resenärsuppgifter.

Resenären behöver bekräfta följande: typ av resa, syfte med resan, land man reser från, land man reser till och resedatum.

Personuppgifter bör redan vara ifyllda utifrån den sparade profilen.

Resenären kan lägga till medresenärer som redan finns registrerade i appen.

En deklaration måste även fyllas i för barn under 18 år som reser tillsammans med resenären.

The screenshot shows a mobile app interface for a travel form. At the top, there is a question 'Are you travelling with companion(s) *' with radio buttons for 'Y' (selected) and 'N'. Below this is a section titled 'Traveller Details' with a red header and an upward arrow. The form contains several fields: 'Travel Document Type' with a dropdown menu showing 'Ordinary Passport' and a checkmark; 'Travel Document Number *' with a text input field containing '011111111111' and a checkmark; 'Travel Document Country' with a dropdown menu showing 'SOUTH AFRICA' and a checkmark; 'Date Of Birth *' with a date picker showing '1971 / 04 / 01' and a checkmark; and 'Occupation' with a dropdown menu showing 'Professional' and a checkmark. At the bottom of the form are three buttons: 'Cancel', 'Save', and 'Submit'. The very bottom of the screen shows a mobile OS navigation bar with three icons: a square, a circle, and a triangle.

Steg 6

Fyll i reseuppgifter.

Resenären behöver bekräfta följande: typ av resa, syfte med resan, land man reser från, land man reser till och resedatum.

Travel Details

Travel Type
Travelling in my personal capa... ✓

Travel Reason
LEISURE ✓

Travelling From
SOUTH AFRICA ✓

Transit Via / Travelling Via

Travelling To
BOTSWANA ✓

Departure Date *
2026 / 07 / 01 ✓

Cancel Save Submit

Steg 7

Fyll i deklarationsdelen.

Resenären får frågan om han eller hon har varor eller valuta att deklarerera.

Om det inte finns något att deklarerera kan resenären slutföra deklARATIONEN och skicka in formuläret.

Klicka på Yes.

Klicka på Submit.

2026 / 07 / 01

Declaration

I hereby declare that the information provided is true and correct.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Please ensure you sign over the 2 lines of 'X's above

Date
2026 / 07 / 01

For enquiries go to www.sars.gov.za or call 0800 00 7277

Yes/No Y ☒ N ☐

W Version - 0.3.6 S Version - 0.2.6 Form Version - 2025.00.28 Schema Version - 3.8

Cancel Save Submit

Bekräftelse

Du får en bekräftelse via SMS eller e-post.

Exempel på bekräftelse:

Dear XXXXXXXX,

Thank you for submitting your traveller declaration for ORDINARY PASSPORT XXXX on 01-07-2026. Please present yourself to customs office at departures upon arrival at the port for further processing.

Sincerely,
THE SOUTH AFRICAN REVENUE SERVICE



Vad händer sedan?

Vid ankomst eller avresa går resenären genom passkontrollen som vanligt. I passkontrollen går det att hämta fram den inskickade deklarationen med hjälp av det passnummer som användes i deklarationen.

Vad händer om jag fyller i deklarationen precis innan jag går ombord och inte hinner få något e-postmeddelande före avresa, och jag har ett internationellt mobilnummer?

Vid ankomst kan tulltjänstemannen hämta fram den inskickade deklarationen med hjälp av det passnummer som användes.

